



# Formation Joomla

## Utilisateur

Cette formation vous permet d'acquérir les bases nécessaires à la mise à jour de votre site web grâce à la console de gestion du CMS Joomla.

## Joomla : gérer son site web

### PUBLIC BÉNÉFICIAIRE :

Chargés de communication, toute personne souhaitant gérer son site internet en autonomie.

### PRÉ-REQUIS :

Une bonne connaissance de l'environnement informatique est nécessaire : navigation sur internet, utilisation d'un logiciel de traitement de texte.

### DURÉE DE LA FORMATION :

1 journée en présentiel  
4 capsules de 1h45 en distanciel

### FORMATEUR :

Yves GÉRARD - Intégrateur Multimédia

### OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES :

- Comprendre le fonctionnement d'un site web
- Comprendre la philosophie de Joomla
- Savoir organiser ses contenus
- Connaître et savoir utiliser l'interface d'administration de Joomla
- Savoir gérer les utilisateurs et les droits d'accès

### OBJECTIFS OPÉRATIONNELS :

- Animer son site web
- Structurer l'arborescence et les contenus
- Créer et gérer des pages et leur contenu
- Manipuler les images

### TYPE DE SESSION ET LIEU :

- Inter-entreprises ou intra-entreprises chez fcnet à Besançon
- Intra-entreprises sur site à la demande
- Distanciel

### ACCESSIBILITÉ PERSONNES HANDICAPÉES :

- Les sessions dispensées chez fcnet sont accessibles aux personnes à mobilité réduite. Pour tout autre type de handicap, nous contacter.

### TARIF :

Forfaitaire selon accord contractuel négocié.

*Limitée à 10 personnes par session en présentiel*

*Limitée à 8 personnes par session en distanciel*

### PROGRAMME :

- **Les bases du site web**
  - o Langage HTML, les feuilles de styles et templates graphiques
  - o Structure d'un site web
- **Le CMS Joomla**
  - o Un CMS, pourquoi faire ?
  - o Les points d'entrée
- **La philosophie de Joomla**
  - o Organisation du contenu
  - o Les points d'entrée

*Validation de séquence : Travaux Dirigés*

- **Gestion des utilisateurs et droits d'accès**
  - o Les niveaux d'accès au contenu
  - o Les groupes utilisateurs

*Validation de séquence : Travaux Dirigés*

- **Organisation et création de contenu**
  - o Catégories, sous-catégories et articles
  - o Mise en page d'un article : paramètres de publication, éditeur WYSIWYG, styles, liens
  - o Gestion des médias
- **Manipulation d'images**
  - o Présentation du logiciel GIMP (gratuit)
  - o Redimensionnement d'images et traitement en amont des médias

*Validation de séquence : Travaux Pratiques*

- **Gestion des modules, des composants et des plugins**

- **Petites astuces utiles**

*Validation de séquence : Travaux Pratiques*

---

### MODALITÉS PÉDAGOGIQUES :

**En présentiel :**

- Echanges entre les participants et le formateur autour des retours d'expériences,
- Démonstration par l'exemple : utilisation de l'interface de gestion Joomla, rendu « front office »,
- Travaux dirigés et travaux pratiques.

**En distanciel :**

- Utilisation d'outil de visioconférence pour favoriser l'interactivité durant les sessions collectives,
- Questions / réponses,
- Démonstration par l'exemple : utilisation de l'interface de gestion Joomla, rendu « front office »,
- Travaux dirigés et travaux pratiques.

### MODALITÉS D'ÉVALUATION :

- Des travaux pratiques permettent de vérifier les acquis et revenir sur des points spécifiques.
- Une grille de positionnement individuelle est remplie par chaque stagiaire :
  - o Avant la formation : évaluation du niveau,
  - o Après la formation : mesure de la progression.La grille est remise au responsable RH ou au chef d'entreprise.
- Evaluation de la satisfaction individuelle des stagiaires.

### MOYENS D'ACCOMPAGNEMENT ET D'ASSISTANCE :

- Organisation des périodes et lieux avec le formateur dédié au suivi pédagogique et à l'assistance technique,
  - Utilisation d'outils de visioconférence, messagerie électronique, sms,
  - Assistance apportée sous 72 heures si l'aide ne peut pas être apportée immédiatement (formation asynchrone).
-